

個人情報に関する開示等申請書

申請日 年 月 日

申請者（本人）	住所 〒 -	
	氏名（フリガナ） Ⓜ	電話番号 自宅電話（ ） - 携帯電話（ ） -
本人確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住民票 のうち一つ（写し可）	
申請方法	<input type="radio"/> ご本人による申請 <input type="radio"/> 代理人による申請（※代理人の場合は委任状を添付して下さい）	
申請の種類	<input type="checkbox"/> ①保有個人情報の開示 <input type="checkbox"/> ②保有個人情報の利用目的の通知 <input type="checkbox"/> ③保有個人情報の訂正 <input type="checkbox"/> ④保有個人情報の削除	<input type="checkbox"/> ⑤保有個人情報の追加 <input type="checkbox"/> ⑥保有個人情報の第三者提供の停止 <input type="checkbox"/> ⑦その他（ ）
申請する項目	<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> メールアドレス <input type="checkbox"/> その他（ ）	
申請理由		
申請内容 (申請の種類が③、④、⑤の時のみ記入)	③ 保有個人情報の訂正 A: 訂正前 B: 訂正後	
	④ 保有個人情報の削除 削除する項目・内容:	
	⑤ 保有個人情報の追加 追加する項目・内容:	

※ 欄は該当するものにチェックを入れてください。

※ ご記入いただいた情報は、個人情報に関する開示等申請以外の目的では使用しません。

----- (弊社使用欄) -----

受付	承認	申請の可否		対応	通知
/ /	/ /		➡	/ /	/ /